

Руководство пользователя
по размещению уполномоченными органами субъектов
Российской Федерации в ГАС «Управление» информации
об объектах незавершенного строительства, а также о финансовых
вложениях в создание указанных объектов, источником финансового
обеспечения которых являются средства бюджетов бюджетной системы
Российской Федерации

Сбор информации об объектах незавершенного строительства, а также о финансовых вложениях в создание указанных объектов, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, осуществляется по [форме](#), разработанной Министерством экономического развития Российской Федерации и направленной в субъекты Российской Федерации письмом от 1 ноября 2017 г. №31044-ДП/ДОби, проводится на основании поручений Президента Российской Федерации от 18 августа 2015 г. № Пр-1659 (подпункт «ж» пункта 1), от 11 июня 2016 г. № Пр-1138ГС (подпункт «г» пункта 6), от 4 августа 2017 г. № Пр-1518, Правительства Российской Федерации от 31 января 2017 г. № 727п-П13, от 4 сентября 2017 г. № ИШ-П13-5856, от 31 октября 2017 г. № ДК-П13-7304.

В целях получения доступа к информационной панели «Мониторинг объектов незавершенного строительства» следует инициировать подключение к закрытой части портала ГАС «Управление».

Доступ к закрытой части портала ГАС «Управление» предоставляется после:

- 1) установки защищенного соединения между рабочим местом пользователя и ГАС «Управление», которое осуществляется с помощью ключа электронной подписи (ЭП) и соответствующего ему квалифицированного сертификата ключа проверки ЭП;
- 2) идентификации, аутентификации и авторизации пользователя, которые осуществляются средствами ЕСИА и ГАС «Управление» с помощью ключа ЭП и соответствующего ему сертификата.

Для входа в закрытую часть портала ГАС «Управление» следует использовать один из браузеров:

- Internet Explorer версии 11 и выше (рекомендации по настройке браузера Internet Explorer приведены в приложении Б Регламента подключения и интеграции с ГАС «Управление»);

- КриптоПро Fox версии 24 и выше (при наличии установленного на компьютере пользователя криптопровайдера КриптоПро CSP).

Для обеспечения доступа к форме загрузки данных на информационной панели «Мониторинг объектов незавершенного строительства» пользователь ГАС «Управление» должен быть наделен полномочием «Специалист по незавершенному строительству» (см. вопрос № 4 подраздела «Работа в ЕСИА» раздела [Часто задаваемые вопросы портала ГАС «Управление»](#)).

Подробный перечень мероприятий приведен в Регламенте подключения и интеграции с ГАС «Управление», размещенном в разделе «Документы» открытой части портала ГАС «Управление» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://gasu.gov.ru/preview?fileId=213>.

1. Доступ к информационной панели

Переход на форму для загрузки уполномоченными органами субъектов Российской Федерации информации об объектах незавершенного строительства, а также о финансовых вложениях в создание указанных объектов, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, расположен на информационной панели → «Мониторинг объектов незавершенного строительства».

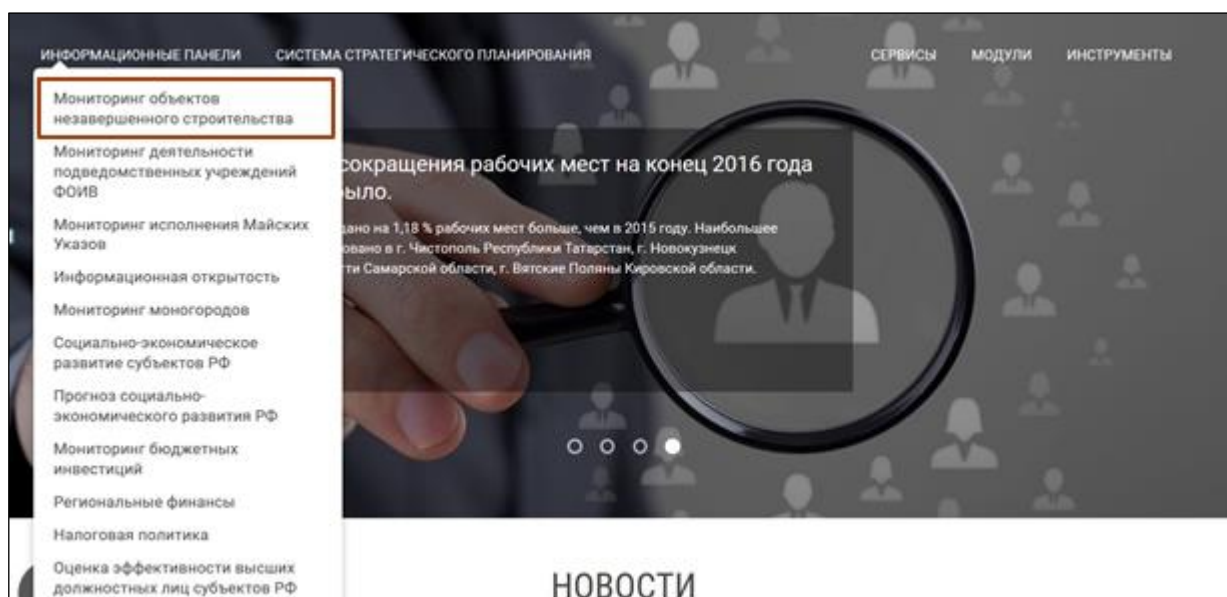


Рисунок 1. Переход в мониторинг объектов незавершенного строительства

2. Правила заполнения шаблона

Форма предоставления (файл формата MS Excel) должна быть заполнена в соответствии с Методическими рекомендациями по заполнению формы.

Обращаем внимание, что не допускается изменение формата и состава листов, столбцов, изменение наименований листов и столбцов таблицы, изменение (удаление, объединение) ячеек формы предоставления.

Форма предоставления и Методические рекомендации размещены по адресу: http://gasu.gov.ru/news_detail?newsId=9363.

При заполнении шаблона необходимо руководствоваться следующими правилами:

- 1) Все ячейки должны быть заполнены. Графы, в которых допустимо указывать «х» в случае отсутствия данных приведены в таблице 1;
- 2) Если нет объектов на листе, то строки примеров заполнения 9-10 в шаблоне нужно удалить, а в 1 столбце в строке 8 нужно заменить текст примера «Наименование объекта 1» на символ «X»;
- 3) Значения, указанные на листе 000 в строках 100-410 и 510-520 должны совпадать с суммой всех ячеек всех строк, начиная с 8, в соответствующих столбцах соответствующих листов шаблона;
- 4) Значение по строке 500 на листе 000 должно совпадать с суммой в ячейках строк 510 и 520 по соответствующему столбцу;
- 5) Значение по строке 600 листа 000 должно совпадать с суммой в ячейках строк 100 и 500 по соответствующему столбцу.

Пояснения по заполнению для каждой графы приведены в таблице 1.

Таблица 1. Правила заполнения шаблона для каждой графы

	№ графы	Тип (формат) данных	Пояснение
Наименование объекта	1	Текст	При отсутствии объекта указывается «х»
Код строки	2		Не заполняется
ИНН балансодержателя	3	Число	ИНН организации по Справочнику ИНН из Сводного реестра
Наименование балансодержателя	3.1	Текст	Сокращенное официальное наименование головной организации из Сводного реестра
Код бюджета балансодержателя (по ОКТМО)	3.2	Число	Код ОКТМО по Сводному реестру

	№ графы	Тип (формат) данных	Пояснение
Код объекта	4	Число	При отсутствии номера указывается «х»
ОКТМО территории нахождения объекта	4.1	Число	Код ОКТМО по Сводному реестру
Кадастровый номер объекта недвижимости	5	Число	Номер из ЕГРН. При отсутствии номера указывается «х»
Номер в реестре имущества	5.1	текст	Номер в реестре государственного и муниципального имущества. При отсутствии номера указывается «х»
Учетный код объекта: на отчетную дату	6	28 символов из цифр и букв, последний символ равен 0	28 символов из цифр и букв, последний символ равен 0
Учетный код объекта: до поступления	7	28 символов из цифр и букв, последний символ равен 0	При отсутствии номера указывается «х»
Статус объекта на отчетную дату (код)	8	2 символа	Код по Справочнику статусов объектов
Целевая функция объекта (код)	9	Число, 1 или 2 знака	Код по Справочнику Целевой функции
Приостановление (прекращение) строительства: год	10	Год в формате гггг	Если в графе 8 указан статус объекта «01», «11», «12», «13», «21», «22», «23», «24» указывается «х»
Приостановление (прекращение) строительства: код причины	11	Число, 1 знак	Код по Справочнику кодов причин приостановления строительства Если в графе 8 указан статус объекта «01», «11», «12», «13», «21», «22», «23», «24» указывается «х»
Приостановление (прекращение) строительства: пояснения	12	Текст	Если в графе 8 указан статус объекта «01», «11», «12», «13», «21», «22», «23», «24» указывается «х»
Плановые сроки реализации инвестиционного проекта, год: начало реализации	13	Год в формате гггг	При отсутствии номера указывается «х»
Плановые сроки реализации инвестиционного проекта, год: окончание реализации	14	Год в формате гггг	-
Плановые сроки реализации инвестиционного проекта, год: реализация целевой функции	15	Год в формате гггг	-
Сметная стоимость на отчетную дату, руб.	16	Число с двумя знаками после запятой	-
Расходы на реализацию инвестиционного проекта по данным бухгалтерского учета, руб.: фактические (по счету 010611000): на начало года	17	Число с двумя знаками после запятой	При формировании информации на 1 октября 2017 года заполняется значением «х»
Расходы на реализацию инвестиционного проекта по данным бухгалтерского учета, руб.: фактические (по счету 010611000): увеличение	18	Число с двумя знаками после запятой	При формировании информации на 1 октября 2017 года заполняется значением «х»

	№ графы	Тип (формат) данных	Пояснение
Расходы на реализацию инвестиционного проекта по данным бухгалтерского учета, руб.: фактические (по счету 010611000): уменьшение	19	Число с двумя знаками после запятой	При формировании информации на 1 октября 2017 года заполняется значением «х»
Расходы на реализацию инвестиционного проекта по данным бухгалтерского учета, руб.: фактические (по счету 010611000): на конец года	20	Число с двумя знаками после запятой	При формировании информации на 1 октября 2017 года заполняется значением «х»
Расходы на реализацию инвестиционного проекта по данным бухгалтерского учета, руб.: кассовые расходы с начала реализации инвестиционного проекта: всего	21	Число с двумя знаками после запятой	-
Расходы на реализацию инвестиционного проекта по данным бухгалтерского учета, руб.: кассовые расходы с начала реализации инвестиционного проекта: средств федерального бюджета	22	Число с двумя знаками после запятой	При формировании информации на 1 октября 2017 года заполняется значением «х»
Расходы на реализацию инвестиционного проекта по данным бухгалтерского учета, руб.: кассовые расходы с начала реализации инвестиционного проекта: средств бюджета субъекта	23	Число с двумя знаками после запятой	При формировании информации на 1 октября 2017 года заполняется значением «х»
Расходы на реализацию инвестиционного проекта по данным бухгалтерского учета, руб.: кассовые расходы с начала реализации инвестиционного проекта: средств местного бюджета	24	Число с двумя знаками после запятой	При формировании информации на 1 октября 2017 года заполняется значением «х»
Расходы на реализацию инвестиционного проекта по данным бухгалтерского учета, руб.: кассовые расходы с начала реализации инвестиционного проекта: привлеченные средства	25	Число с двумя знаками после запятой	При формировании информации на 1 октября 2017 года заполняется значением «х»

Таблица 2. Коды справочников, используемые при заполнении шаблона.

Справочники, которые используются для заполнения шаблона	
Наименование	Коды
Графа 8. Статус объекта на отчетную дату (код)	
строительство (приобретение) ведется	01
объект законсервирован	02
строительство объекта приостановлено без консервации	03
строительство объекта не начиналось	04
иной статус объекта	05

государственная регистрация права собственности публично-правового образования пройдена	11
государственная регистрация права оперативного управления органом, его подразделением или учреждением пройдена;	12
государственная регистрация права хозяйственного ведения органом, его подразделением или учреждением пройдена	13
документы находятся на государственной регистрации	14
документы не направлены на государственную регистрацию	15
отказ в государственной регистрации	16
акт на ввод в эксплуатацию отсутствует	17
передача объекта незавершенного строительства в собственность иному публично-правовому образованию	21
передача объекта незавершенного строительства бюджетному (автономному) учреждению	22
передача объекта незавершенного строительства унитарному предприятию	23
передача объекта незавершенного строительства иному субъекту хозяйственной деятельности	24
приватизация (продажа) объекта незавершенного строительства	25
передача по концессионному соглашению	26
списание и снос объекта незавершенного строительства	27
иное основание выбытия	28
Графа 9. Целевая функция объекта (код)	
завершение строительства (реконструкции, технического перевооружения)	1
консервация объекта незавершенного строительства	2
приватизация (продажа) объекта незавершенного строительства	3
передача объекта незавершенного строительства другим субъектам хозяйственной деятельности	4
передача объекта незавершенного строительства в собственность иному публично-правовому образованию;	5
принятие объекта незавершенного строительства в государственную или муниципальную казну;	6
передача в концессию	7
списание и снос объекта незавершенного строительства	8
строительство (реконструкция, техническое перевооружение) объекта незавершенного строительства продолжается	9
целевая функция не требуется (указывается в случае завершения строительства объекта незавершенного строительства)	10
целевая функция не определена	11
иная целевая функция.	12
Графа 11. Приостановление (прекращение) строительства (код причины)	
строительство (реконструкция) объекта приостановлено по решению Правительства Российской Федерации (или уполномоченного органа государственной власти, органа местного самоуправления)	1
приостановлено финансовое обеспечение	2
низкий уровень подготовки и реализации проектных решений	3
отсутствие оформленных в установленном порядке прав собственности, в том числе на земельные участки	4
неудовлетворительная работа подрядных организаций (например: нарушение сроков исполнения и иных условий контрактов, несвоевременность представления документов на оплату по выполненным работам)	5
отсутствие претендентов - подрядчиков (исполнителей, поставщиков) для реализации проекта в результате конкурсных процедур на право заключить государственный контракт (договор) на выполнение строительных, проектных и изыскательских и других работ, услуг	6
увеличение сроков процедур размещения заказов, заключения государственных контрактов и соглашений с субъектами Российской Федерации	7
прочие причины	8

3. Типовые ошибки при заполнении шаблона

При заполнении шаблона недопустимо:

- 1) Добавление объединяющих строк «Итого», или строк группирующих подразделов, например, с названиями организаций на листах 100-520, где допустимо вводить только строки с самими объектами в одном цельном списке;
- 2) Указание формул в ячейках вместо конкретных значений;
- 3) Наличие пунктуационных знаков (точка, пробел, тире, слэш и т.п., которыми, например, разделены группы разрядов 1-3, 4-23, 24-27, 28) в столбце 6 «Код объекта», содержащий 28 символов из цифр и букв.

4. Загрузка данных субъектами РФ

Для загрузки данных необходимо выбрать период в поле «Отчетный период», нажать кнопку «Загрузить данные в Excel» и прикрепить файл (Рисунок 3).

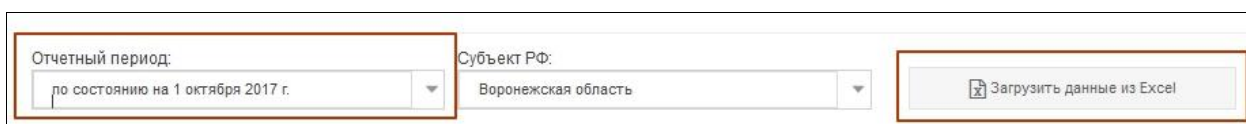


Рисунок 3. Загрузка данных

Пользователю будет предложено выбрать сертификат электронной подписи из перечня доступных на данном устройстве (компьютере). Подписывать данные можно только сертификатом пользователя, авторизованного в этот момент в ГАС «Управление». Для подтверждения выбора сертификата пользователя необходимо нажать кнопку «Подписать введенные данные» (Рисунок 4).

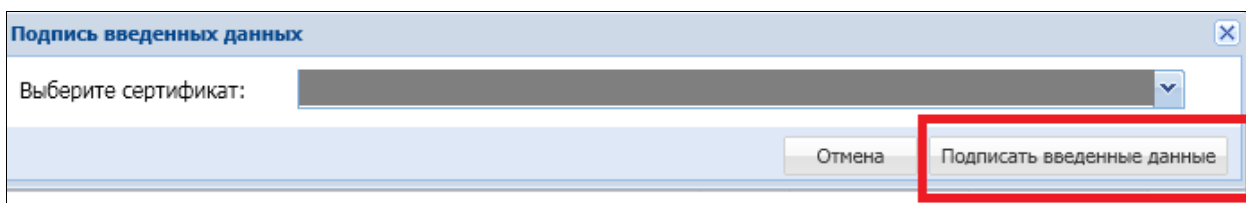


Рисунок 4. Окно выбора сертификата электронной подписи пользователя

Далее может потребоваться ввести код сертификата и нажать «Ок». При успешной загрузке должно появиться уведомление о том, что данные сохранены. При возникновении каких-либо ошибок при сохранении данных рекомендуется сначала проверить наличие решения соответствующей проблемы в разделе FAQ (часто задаваемые вопросы) открытой части портала ГАС «Управление» (<http://gasu.gov.ru/faq>).

Если не удастся самостоятельно решить проблему, рекомендуем обратиться в службу технической поддержки ГАС «Управление».

После успешной загрузки файла в систему в таблице ниже отобразится информация о статусе загруженного файла (Рисунок 5).




Отчетный период: по состоянию на 1 октября 2017 г.	Субъект РФ: Воронежская область	Загрузить данные из Excel	
Дата загрузки	Файл	Статус загрузки	Результат загрузки
23.11.2017 12:35:04	Копия 0503190min_6_23112017123504099+0300.xlsx	 Загружен с ошибками	

Рисунок 5. Отображение информации о статусе загрузки файла

Используются 5 статусов:

- **Поступил на загрузку** - файл поступил для загрузки в систему «Управление»;
- **В обработке** - файл находится на стадии обработки, т.е проверки в системе «Управление»;
- **Успешно загружен** - файл успешно загружен в систему «Управление»;
- **Загружен с ошибками** - при загрузке в файле обнаружены форматно-логические ошибки;
- **Не загружен** - файл не загружен по следующим причинам:
 - не пройден форматно-логический контроль;
 - при загрузке файла произошла ошибка;
 - не соответствует формату;
 - отсутствуют данные на вкладке.

Пользователю на электронную почту передаются статусы по результатам загрузки: «Успешно загружен», «Загружен с ошибками», «Не загружен» с указанием по каждому непрохождению ФЛК: типа ошибки (если есть), наименования листа и номера ячейки, не прошедшей контроль; если документ в целом не прошел контроль, то указывается только тип ошибки.

В случае загрузки файла с ошибками, для выгрузки информации об ошибках в столбце «Результат загрузки» необходимо нажать на значок .




Отчетный период:		Субъект РФ:			
по состоянию на 1 октября 2017 г.		Воронежская область		 Загрузить данные из Excel	
Дата загрузки	Файл	Статус загрузки	Результат загрузки		
23.11.2017 12:35:04	Копия 0503190min_6_23112017123504099+0300.xlsx	 Загружен с ошибками			

Рисунок 6. Выгрузка информации об ошибках