



ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО
**УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА
ПО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
(УФК по Московской области)

ПРИКАЗ

14 ноября 2017г.

№ 936

Москва

**Об утверждении Порядка обеспечения доступа к информации о деятельности
Управления Федерального казначейства по Московской области**

В соответствии с пунктом 2.1 Методических рекомендаций по реализации принципов открытости в территориальных органах Федерального казначейства, доведенных письмом Федерального казначейства от 30.06.2017 № 07-04-05/07-530, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок обеспечения доступа к информации о деятельности Управления Федерального казначейства по Московской области согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Управления Федерального казначейства по Московской области А.Ю. Вискова.

И.о. руководителя Управления
Федерального казначейства
по Московской области

Е.А. Быкова

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом УФК
по Московской области
от 17 июля 2017 г. № 936

Порядок обеспечения доступа к информации о деятельности Управления Федерального казначейства по Московской области

I. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке

Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

- информация о деятельности Управления Федерального казначейства по Московской области (далее – Управление) – информация (в том числе документированная), созданная в пределах своих полномочий Управлением, либо поступившая в Управление. К информации о деятельности Управления относятся также законы и иные нормативные правовые акты, локальные правовые акты, устанавливающие структуру, полномочия, порядок формирования и деятельности Управления, иная информация, касающаяся деятельности Управления;
- пользователь информации – гражданин (физическое лицо), организация (юридическое лицо), общественное объединение, государственные органы, органы местного самоуправления, осуществляющие поиск информации о деятельности Управления;
- запрос – обращение пользователя за информацией в устной или письменной форме, в том числе в виде электронного документа, в Управление либо к его должностному лицу о предоставлении информации о деятельности Управления;
- официальный сайт Управления – сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащий информацию о деятельности Управления, электронный адрес которого включает доменное имя, права на которое принадлежат Федеральному казначейству.

II. Информация о деятельности Управления, доступ к которой ограничен

В соответствии с одним из принципов правового регулирования отношений в сфере информации, информационных технологий и защиты информации доступ к информации о деятельности Управления ограничивается в случаях, если указанная информация отнесена в установленном федеральным законом порядке к сведениям, составляющим государственную или иную, охраняемую законом, тайну.

III. Способы обеспечения доступа к информации о деятельности Управления

Доступ к информации о деятельности Управления может обеспечиваться следующими способами:

- обнародование (опубликование) информации в средствах массовой информации;
- размещение информации на официальном сайте Управления;
- размещение информации в занимаемых помещениях и в иных отведенных для этих целей местах;
- присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на заседаниях коллегиальных органов Управления и при проведении публичных мероприятий;
- предоставление пользователям информации по их запросу;
- в ходе приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления;
- другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами.

IV. Форма предоставления информации о деятельности Управления

Информация о деятельности Управления может предоставляться в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного

документа.

В случае если форма предоставления информации не установлена в нормативном правовом акте, она может определяться запросом. При невозможности предоставления указанной информации в запрашиваемой форме информация предоставляется в том виде, в каком она имеется в Управлении.

Общедоступная информация о деятельности Управления предоставляется неограниченному кругу лиц посредством ее размещения на официальном сайте Управления.

Информация о деятельности Управления в устной форме предоставляется пользователям информацией во время личного приема, проводимого должностными лицами Управления, информация о которых размещается на официальном сайте Управления в разделе «Прием обращений/Обращение граждан и организаций/Личный прием граждан и организаций».

V. Перечень информации о деятельности Управления, предоставляемой по телефонам должностными лицами Управления

Посредством телефонной связи предоставляется следующая информация:

- наименование и структура Управления, почтовый адрес Управления, адрес электронной почты Управления, номера телефонов Управления;
- сведения о руководителе Управления, его заместителях, начальниках структурных подразделений (в т.ч. отделов, созданных для осуществления функций Управления Федерального казначейства по Московской области на соответствующей территории): фамилия, имя, отчество, должность, режим работы, номер служебного телефона;
- порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц Управления;
- сведения о вакантных должностях государственной службы, имеющих в Управлении;
- условия и результаты (без предоставления персональных данных) конкурсов на замещение вакантных должностей государственной службы;

- порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность;
- адрес официального сайта Управления в сети Интернет.

VI. Порядок взаимодействия структурных подразделений Управления по обеспечению доступа к информации

Лицами, ответственными за организацию работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Управления и за отсутствие в распространяемых данных охраняемой федеральным законодательством тайны, являются начальники (заместители начальников) структурных подразделений Управления (в пределах компетенции возглавляемого ими структурного подразделения).

В случае получения запроса на предоставление информации, не относящейся к компетенции структурного подразделения, должностное лицо, получившее запрос, обязано принять меры по передаче в кратчайшие сроки запроса компетентному должностному лицу.

VII. Права и обязанности должностных лиц, ответственных за организацию работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Управления

Лица, ответственные за организацию работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Управления, имеют право получать от работников Управления необходимую информацию для ее последующего опубликования или ответа на запрос.

Лица, ответственные за организацию работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Управления обязаны:

- оценивать достоверность открытой информации о деятельности Управления;
- соблюдать сроки и порядок предоставления информации о деятельности Управления;

- изымать из предоставляемой информации о деятельности Управления сведения, отнесенные федеральным законом к какой-либо категории тайны;

- мотивировать отказ в предоставлении информации со ссылками на нормы права, закрепленные в соответствующих федеральных законах.