


УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Управления
Федерального казначейства
по Московской области

О.М. Калиниченко
«15» января 2018г.

**Отчет об исполнении Плана Управления Федерального казначейства по Московской области
по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти за 2017 год**

Референты группы Управления Федерального казначейства по Московской области (далее – УФК по МО)

1. Взыскатели по исполнительным документам.
2. Банковское сообщество.
3. Руководители органов власти Московской области, местного самоуправления.
4. Участники и неучастники бюджетного процесса, которым открыты лицевые счета в УФК по МО.
5. Пользователи государственных информационных систем, оператором которых является Федеральное казначейство.
6. Клиенты УФК по МО, которым открыты лицевые счета.
7. Общественное объединение.

| № п/п | Наименование мероприятия | Целевые показатели эффективности | Сроки | Ответственные исполнители и соисполнители | Отметка об исполнении |
|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Раздел I. Внутриведомственные мероприятия | | | | | |
| 1. | Издание нормативных документов УФК по МО по реализации принципов открытости. | Реализация принципов открытости в УФК по МО | в течении 2017 года | Административно-финансовый отдел Начальники отделов Управления | Исполнено |
| Раздел II. Развитие ключевых механизмов открытости | | | | | |
| <i>Механизм: Реализация принципа информационной открытости</i> | | | | | |
| 1. | Поддержание в актуальном состоянии набора | Обеспечение доступа граждан и | в течении 2017 | Отдел по надзору за | Исполнено |

| | открытых данных. | организаций к открытым данным. | года | аудиторской деятельностью Отдел информационных систем | |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------|
| 2. | Организация размещения на сайте УФК по МО вспомогательных материалов, презентаций, демонстрирующих преимущества взаимодействия УФК по МО в сети Интернет. | Обеспечение клиентов УФК по МО, граждан и организации разноплановой вспомогательной информацией. | в течении 2017 года | Административно-финансовый отдел Отдел информационных систем | Исполнено |
| 3. | Публикация на сайте УФК по МО информации о наиболее распространенных запросах и обращениях, поступающих в УФК по МО от граждан и юридических лиц, а так же разъяснений по наиболее часто задаваемым вопросам. | Снижение количества запросов и обращений, поступающих в УФК по МО от граждан и юридических лиц по наиболее часто задаваемым вопросам. | ежеквартально | Административно-финансовый отдел | Исполнено |
| 4. | Организация информирования референтных групп и средств массовой информации о мероприятиях с участием представителей УФК по МО, а также размещение соответствующей информации на сайте УФК по МО. | Повышение уровня информированности референтных групп и СМИ о деятельности УФК по МО. | в течении 2017 года | Административно-финансовый отдел | Исполнено |
| 5. | Размещение на сайте УФК по МО информации о деятельности УФК по МО и мероприятиях с участием руководства УФК по МО, а также результат внешней оценки деятельности УФК по МО и ведомственных проверок структурных подразделений УФК по МО, онлайн анкетирования и иной информации для граждан и клиентов УФК по МО. | Повышение уровня информированности граждан и юридических лиц о деятельности УФК по МО. Вовлечение граждан в оценку деятельности УФК по МО. | в течении 2017 года | Отдел внутреннего контроля и аудита | Исполнено |
| 6. | Проведение мониторинга местных средств массовой информации на предмет упоминания Федерального казначейства и УФК по МО, составление обзоров для руководителя УФК по | Определение индекса упоминаемости Федерального казначейства и УФК по МО в местных средствах массовой | в течении 2017 года | Административно-финансовый отдел | Исполнено |

| | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------|
| | МО. | информации. | | | |
| <i>Механизм: Обеспечение прозрачности ведомственной деятельности УФК по МО</i> | | | | | |
| 1. | Размещение на сайте УФК по МО информации о формировании резерва кадров и его составе (после вступления в силу соответствующего Указа Президента Российской Федерации) | Повышение уровня доверия к деятельности УФК по МО. | в течении 2017 года | Отдел государственной гражданской службы и кадров | Исполнено |
| 2. | Размещение на сайте УФК по МО информации о деятельности конкурсной и аттестационной комиссии УФК по МО, а также комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов. | Повышение уровня доверия к деятельности УФК по МО. | в течении 2017 года | Отдел государственной гражданской службы и кадров | Исполнено |
| 3. | Размещение на сайте УФК по МО информации по противодействию коррупции. | Повышение уровня доверия к деятельности УФК по МО. | в течении 2017 года | Отдел государственной гражданской службы и кадров | Исполнено |
| <i>Механизм: Предоставление информации по запросам граждан и организаций</i> | | | | | |
| 1. | Организация работы по обеспечению предоставления информации по запросам граждан и организаций согласно требованиям Методических рекомендаций по реализации принципов открытости в территориальных органах Федерального казначейства. | Обеспечение доступных форматов для обращений и запросов граждан и организаций. | в течении 2017 года | Административно-финансовый отдел | Исполнено |
| <i>Механизм: Информирование о работе с обращениями граждан и организаций</i> | | | | | |
| 1. | Организация работы сервиса онлайн – обращений и запросов граждан и юридических лиц на сайте УФК по МО. | Обеспечение доступных форматов для обращений и запросов граждан и организаций. Вовлечение граждан в оценку деятельности УФК по МО. | в течении 2017 года | Административно-финансовый отдел Отдел информационных систем | Исполнено |
| 2. | Организация размещения на сайте УФК по МО | Обеспечение | ежеквартально | Административно- | Исполнено |

| | | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------------------------------|-----------|
| | информации о рассмотрении обращений и запросов граждан и юридических лиц, в том числе ежеквартальных отчетов. | информированности граждан и организаций | | финансовый отдел | |
| 3. | Модернизация работы с обращениями граждан и организаций в соответствии с рекомендациями Управления Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан и организаций. | Повышение качества работы с обращениями граждан и организаций. | в течении 2017 года | Административно-финансовый отдел | Исполнено |
| <i>Механизм: Работа с референтными группами</i> | | | | | |
| 1. | Совершенствование каналов взаимодействия с различными референтными группами. | Налаживание эффективных связей между УФК по МО и референтными группами | в течении 2017 года | Заместители руководителя Начальники отделов | Исполнено |
| <i>Механизм: Формирование культуры открытости у государственных гражданских служащих</i> | | | | | |
| 1. | Популяризация среди гражданских служащих УФК по МО культуры открытости (по отдельному плану). | Формирование корпоративной заинтересованности в реализации принципов открытости в УФК по МО | Постоянно | Заместители руководителя Начальники отделов | Исполнено |
| 2. | Создание необходимых организационных основ для системного планирования деятельности УФК по МО, структурных подразделений УФК по МО по применению принципов открытости ко всему диапазону полномочий (по отдельному плану). | Формирование корпоративной заинтересованности в реализации принципов открытости в УФК по МО | Постоянно | Заместители руководителя Начальники отделов | Исполнено |

Руководитель Проектной группы,
Информационный отдел



А.И. Болдаков

Согласовано: куратор Проекта,
Заместитель руководителя Управления



А.Ю. Висков